



COMUNE DI ARENA

Regione Calabria Provincia Vibo Valentia

Piazza Generale Pagano – 89832 – ARENA (VV) – Tel.: 0963/355602 – Fax.: 0963/341107 – P.I.: 00297820797
Pagina Web: <http://arena.asmenet.it> e-mail: comune.arena@asmecert.it

DECRETO SINDACALE N. 02 DEL 16/02/2024

OGGETTO: CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA A DIPENDENTE DI CATEGORIA D AI SENSI DELL'ARTICOLO AI SENSI DELL'ART. 110 , c.1 DEL D.LGS N. 267/2000

IL SINDACO

Premesso che l'art.50, comma 10, del D.lgs. n. 267/2000 stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisca e definisca gli incarichi dirigenziali secondo le modalità e i criteri stabiliti dall'art.109 dello stesso decreto, nonché dallo Statuto e dal Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e servizi;

Dato Atto che l'art. 109, comma 2, del D.Lgs n.267/2000 stabilisce che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art.107 commi 2 e 3 possano essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

Visto il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 71 del 18.12.2017, in base al quale:

- i responsabili degli uffici e dei servizi sono nominati in base a criteri di competenza professionale, capacità ed attitudine, indipendentemente dalla qualifica posseduta tra il personale dipendente o personale esterno assunto con contratto a tempo determinato ed hanno responsabilità specifica correlata alla funzione attribuita con la nomina che prescinde dalla posizione di lavoro gerarchica posseduta nell'ambito della dotazione;
- l'incarico di responsabile di Direzione costituisce attribuzione di titolarità di posizione organizzativa di tipo gestionale-direzionale ex art.8 del Ccnl-Nop quale posizione di lavoro non dirigenziale con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato;

Vista la delibera della Giunta Comunale n. 42 dell'8.11.2023, con cui in ragione di sopraggiunte necessità di reperire personale dipendente, è stato approvato, il piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2023/2025 nonché il piano occupazionale per l'anno 2023 e per l'anno 2024

Vista la determinazione RSA n.30 del 10.11.2023 con la quale è stata indetta una procedura selettiva per curriculum e colloquio, ai sensi e per gli effetti dell'art. 110, comma 1, D.Lgs. 267/2000, per l'assunzione a tempo parziale (18 ore settimanali) e determinato di n°1 "Funzionario EQ, Area Amministrativa, per la durata di anni 1, con possibilità di proroga comunque non oltre il mandato amministrativo del Sindaco attualmente in carica

Visto l'avviso pubblico approvato con l'anzidetta determinazione;

Vista la determinazione RSA n. 28/7 del 7/2/2024 con cui è stata individuata quale candidata idonea la dott.ssa Moscato Anna, disponendo altresì l'assunzione in servizio della medesima a far data dal 15/02/2024;

Accertato il possesso di adeguata capacità gestionale risultante dalla competenza professionale intesa come conoscenza delle procedure, capacità di risolvere problemi operativi, oltre che quella dimostrata dal curriculum e dall'inquadramento in idoneo profilo professionale;

Ritenuto di attribuire espressamente alla dipendente dott.ssa MOSCATO Anna l'incarico di responsabile dei Servizi di Amministrazione generale e demografici-Servizi alla persona, con decorrenza 15/02/2024 e per la durata di anni 1, con possibilità di proroga comunque non oltre il mandato amministrativo del Sindaco attualmente in carica, ai sensi dell'articolo 110,c.1 del D.Lgs n. 267/2000;

Visti:

- il D.Lgs n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

DECRETA

Per i motivi espressi in premessa,

- 1) Di attribuire, ai sensi dell'art.110,c.1 alla dott.ssa. MOSCATO Anna, inquadrata nell'area Funzionari EQ, l'incarico nell'area delle posizioni organizzative, con decorrenza 15 febbraio 2024 per la durata di anni 1, per dirigere i Servizi di Amministrazione generale e demografici- Servizi alla Persona;
- 2) l'incaricato ha diritto alla retribuzione di posizione e di risultato previste per la posizione organizzativa nonché, di cui all'art 17 del CCNL 2019/2021, con esclusione di ogni altro compenso o elemento retributivo.
- 3) di stabilire, pertanto, che il suddetto incarico, ai sensi dell'art.10 comma 3 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, costituisce attribuzione di titolarità di posizione organizzativa di tipo gestionale-direzionale quale posizione di lavoro non dirigenziale con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato;
- 4) di stabilire, in base alle disponibilità di bilancio, l'importo della retribuzione di posizione spettante ai sensi dell'art.11 del C.C.N.L. in € 5.200 annue;
- 5) di stabilire che copia del presente decreto sia trasmessa ai responsabili incaricati come sopra, al Segretario comunale nonché al servizio personale e che lo stesso sia comunicato a tutti i dipendenti comunali;
- 6) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio *on line* dell'Ente per 15 giorni ai fini di generale conoscenza nonché sul sito "Amministrazione Trasparente", Sezione Trasparenza e Personale;

Il presente atto viene consegnato personalmente all'interessato, e firmato per accettazione

Dalla Residenza Municipale, 16/02/2023

Per accettazione
L'INCARICATA



Il Sindaco
Antonino SCHINELLA